

Рассмотрено

на заседании педагогического
Совета школы
протокол № 1 от 30.08.2017 г.

Рассмотрено

на заседании
Совета родителей
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.
С.А. Дубовик

Директор МБОУ ООШ п. свх. Песковатский

УТВЕРЖДАЮ.

Н.Л. Киселева

Приказ от 30.08.2017 г. № 59



Порядок

**оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением основной общеобразовательной школой п. свх.
Песковатский Грязинского муниципального района Липецкой области
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой п. свх. Песковатский Грязинского муниципального района Липецкой области и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработан в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.12 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами приема граждан в МБОУ ООШ п. свх. Песковатский (далее – Учреждение), Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой п. свх. Песковатский Грязинского муниципального района Липецкой области и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).

1.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОО о приеме лица на обучение в образовательной организации или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам на каждого учащегося, принятого в 1 класс, заводится личное дело, в котором хранятся все представленные при приеме документы.

2.4. В алфавитную книгу записи учащихся, классный журнал вносятся соответствующие записи.

2.5. Организация приема, сроки издания руководителем Учреждения приказа о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируются Правилами приема граждан в Учреждение.

2.6. При приеме лиц в Учреждение в качестве экстерната для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу записи экстернатов, личное дело экстерната, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной Учреждением форме, другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).

2.7. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерната устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.

2.8. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.9. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденным приказом директора Учреждения. Между Учреждением и лицом, зачисленным на обучение заключается договор (при необходимости).

III. Порядок оформления приостановления образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения обучающимися образования по основной или дополнительной образовательной программе.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ, изданный руководителем Учреждения.

3.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения;

в) класс обучения;

г) причины приостановления образовательных отношений.

IV. Порядок оформления прекращения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения)

2) досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т.ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающему,

достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

- 4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, изданный руководителем Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
- 4.3. В алфавитную книгу записи учащихся, личное дело учащегося, классный журнал, алфавитную книгу записи экстернатов, личное дело экстерната вносятся соответствующие записи.
- 4.4. Порядок и основания отчисления учащегося из Учреждения, сроки издания руководителем Учреждения приказа об отчислении, регламентируются Положением о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы п. свх. Песковатский Грязинского муниципального района Липецкой области.
- 4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Учреждением.
- 4.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним учащимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.
- 4.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.
- 4.8. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из Учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления обучающихся, утвержденного приказом директора Учреждения.

Пронумеровано, проіндуковано
и скреплено печатью 4 (четырех)

листів

Директор школи

Н.Л.Киселіва

