



Российская Федерация
Отдел образования администрации
Грязинского муниципального района
Липецкой области
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная
школа п. свх. Песковатский
Грязинского муниципального района
Липецкой области

399081, Липецкая область, Грязинский район,
п. свх. Песковатский, ул. Школьная, д.13
тел. 8(47461)36-4-32
E-mail: peskovschool@mail.ru

П Р И К А З

31.08.2021 г.

№ 57-а

О безотметочном обучении в МБОУ ООШ п. свх. Песковатский в 2021-2022 учебном году

В соответствии со статьями 28, 30, 58 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», на основании решения педагогического совета школы от 31.08.2021 г. (протокол № 1), на основании решения мнения Совета родителей (Протокол №1 от 31.08.2021 г). и Совета обучающихся (Протокол №1 от 31.08.2021 г, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в первой четверти 2021-2022 учебного года во 2-м классе по всем учебным предметам систему формирующего оценивания.
2. Ввести в 2021-2022 учебном году в классах 2-8 образовательной организации по учебным предметам физическая культура, музыка, изобразительное искусство систему оценивания зачет/незачет.
3. Заместителю директора Бернгардт Н.В.:

3.1. Организовать работу учителей-предметников по разработке «Листа индивидуальных достижений» для обучающегося (ребенка) (до 05.09.2021 г.);

3.2. Разработать схему анализа по результатам контрольно-оценочной работы по предметам (заполняет каждый учитель-предметник);

3.3. Разработать схему содержательного анализа педагогической деятельности, отражающую динамику развития обучающихся за учебный год, уровень усвоения обучающимися знаний и умений; количество обучающихся с очень высокими высоким, а также ниже среднего и низким уровнем обученности; сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей; выводы о причинах проблем и неудач; предложения по преодолению трудностей.

4. Педагогическим работникам, участвующим в реализации системы формирующего оценивания:

4.1. Провести стартовые работы с целью оценки начального уровня подготовки обучающихся с фиксацией такой оценки с помощью «условной отметки» - указание количества баллов за выполнение каждого задания; «дробью», которая фиксирует отношение правильно выполненного объема работы к общему объему заданий; в процентах и т.п.;

4.2. Осуществлять в дальнейшем сравнение результата стартовой работы с результатом в конце изучения раздела и фиксирование «прироста» в умениях каждого обучающегося;

4.3. Фиксировать оценки учебных достижений с помощью особых условных шкал (напр., «волшебных линейчек», по Т. Дембои С.Р убинштейну);

4.4. Заносить текущие оценки в специальный «Лист индивидуальных достижений» для каждого обучающегося (ребенка) один раз в 10 дней);

4.5. Разработать (по согласованию с обучающимися) критерии успешности выполнения проверочных работ с целью оценивания сформированности планируемых навыков и умений;

4.6. Проводить проверочные работы в соответствии с графиком и разработанными критериями;

4.7. Разработать технологии фиксации (фиксирования) конечного результата и отслеживания ошибок, которые допустил обучающийся при выполнении задания;

4.8. Фиксировать положительные сдвиги в работе каждого обучающегося по сравнению с его предыдущими работами, не допуская какого бы то ни было сравнения успешности работ разных обучающихся между собой;

4.9. Обобщать результаты проверочной работы;

4.10. Определить направления корректировки в дальнейшей работе и осуществление планирования изучения следующего содержательного блока по предмету.

4.11. Ввести «Портфель достижений ученика» для фиксации достижений обучающегося.

5. Классным руководителям 2-8 классов с применением системы формирующего оценивания и оценивания зачет/незачет довести настоящий

приказ до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ п. свх. Песковатский

Н.Л.Киселева