



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
П.СВХ.ПЕСКОВАТСКИЙ  
ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

11.03.2019 г.

№ 27

**Об организации обучения во время карантинных мероприятий**

На основании приказа отдела образования от 11.03.2019 г. №244, постановления главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 10.08.2018 г. №41 «О мерах по стабилизации ситуации по внебольничным пневмониям, профилактике гриппа и других ОРВИ в эпидсезоне 2018-2019 г.г.», а также в связи с отсутствием в ОУ свыше 20% обучающихся по причине заболеваемости ОРВИ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить карантин в МБОУ ООШ п. свх. Песковатский с 12 марта по 18 марта 2019 года включительно.
2. Перейти на время карантина в 1-9 классах на заочную форму обучения с применением дистанционных образовательных технологий, предоставляющих возможность обучающимся осваивать общеобразовательные программы по всем учебным предметам, курсам учебного плана на 2018-2019 учебный год.
3. Возложить ответственность на Голикову О.И., заместителя директора, за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников МБОУ ООШ п. свх. Песковатский по реализации заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период карантина.
4. Установить режим работы педагогических работников на период карантина в соответствии с учебной нагрузкой, планом методической и воспитательной работы школы на 2018-2019 учебный год.
5. Разместить информацию о временном приостановлении очной формы учебного процесса в связи с высокой заболеваемостью ОРВИ в срок 12.03.2019 г. до 18.03.2019 г. и о домашнем задании для обучающихся 1-9

классов на официальном сайте МБОУ ООШ п. свх. Песковатский.

6. Классным руководителям 1-9 классов довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных технологий в период карантина.

7. Учителям-предметникам:

- внести изменения в календарно-тематическое планирование программного материала в соответствии с требованиями, установленными ОУ, согласуя с руководителями МО;

- подготовить перечень домашних заданий и комментариев по изучению новых тем в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;

- обеспечить своевременное предоставление информации для размещения заданий на официальном сайте школы;

- обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающихся в период временного приостановления очной формы обучения.

7. Заведующей хозяйством Путилиной Т.Ф.:

7.1. Обеспечить мероприятия по дезинфекции помещений.

7.2. Ежедневно осуществлять мониторинг температурного режима, в случае нарушений информировать руководителя школы.

8. Работу технического персонала в вышеуказанный период осуществлять согласно трудовому кодексу.

9. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ п. свх. Песковатский

Н.Л.Киселева